



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione*



## ISTITUTO COMPRENSIVO "COLOZZA"

Trav.sa Insorti d'Ungheria, 11 - 86100 Campobasso  
C.F. 92070240707 - C.M. CBIC84700C - Tel. 0874405722 Fax 0874/405730  
E-mail : cbic84700c@istruzione.it -- PEC: CBIC84700C@PEC.ISTRUZIONE.IT



All'Esperto  
SINNIAH SHANTHI KUMAR  
All'Albo  
Al Sito Web dell'Istituto – sezione PON

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot.n. AOODGEFID 4396 del 09/03/2018 ""Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi –

Sotto Azione 10.2.2A\_ Competenze di base\_Primaria, Secondaria di primo grado

**Progetto "Più competenti, più consapevoli" Cod. identificativo 10.2.2A-FSEPON-MO-2019-7**

**Contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del Modulo "English Password"**  
**CUP:E38H18001010007**

\*\*\*\*\*

L'Istituto Comprensivo "Colozza" di Campobasso – Codice Fiscale 92070240707 - rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Antonietta Rizzo, domiciliata per la sua carica presso l'ISTITUTO

e

l'Esperto SINNIAH SHANTHI KUMAR,

### PREMESSO

**CHE** l'Istituto ha il compito di produrre servizi di formazione;

**CHE** l'Esperto, come da Curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;

**CHE** con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

**CHE** la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

**VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014-2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

**VISTO** Avviso pubblico Prot.n. AOODGEFID 4396 del 09/03/2018 ""Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – **Sotto Azione 10.2.2A\_ Competenze di base\_Primaria, Secondaria di primo grado;**

**VISTA** la Nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/20640 del 21/06/2019, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. N. AOODGEFID/22744 del 01/07/2019 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la Nota del MPI Prot. n. AOODGEFID/1927 del 17/02/2021 "Revoca voce opzionale" e conseguente variazione dell'assegnazione di € 44.651,40 in € 42.311,40 per il progetto in oggetto;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la delibera n.8 del Collegio dei docenti del 04/09/2019 inerente alla Revisione e approvazione PTOF a.s. 2019/20;

**VISTI** i regolamenti dell'U.E. n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e d'investimento europei e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo 2014-2020;

**VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio d'istituto del 10/09/2019 inerente all'assunzione nel Programma Annuale 2020 del finanziamento finalizzato alla realizzazione del Progetto PON "Competenze di base" 2ª edizione, e alla approvazione delle griglie di valutazione del personale interno/esterno per il conferimento ad incarichi di esperti, tutor, figure aggiuntive e referenti della valutazione;

**VISTA** la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 16/12/2019 relativa all'attivazione dei moduli;

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti" e successiva Nota MIUR AOODGEFID/35926 del 21/09/2017

**VISTA** la Nota del MIUR prot.n. 35926 del 21/09/2017 sull'errata corrige della Nota prot. n. 34815 del 02/08/2017 (punto 2.2 - capoverso IV - pag. 4 " affidamento di contratti di lavoro autonomo"

**VISTA** la Nota prot.n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 con la quale il MIUR fornisce chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto del principio di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** l'Avviso di selezione di personale esterno prot.n. 796-IV.2 del 20/02/2021;

**VISTA** la graduatoria per il reperimento del personale esterno - prot.n. 1117-IV.2 del 09/03/2021;

**PRESO ATTO** che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione;

### Convengono e stipulano quanto segue

#### 1 - Oggetto

L'Esperto SINNI AH SHANTHI KUMAR, individuato in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito Curriculum Vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del Modulo "English Password" nell'ambito del progetto PON "Più competenti, più consapevoli" Cod. identificativo 10.2.2A-FSEPON-MO-2019-7.

L'attività dovrà svolgersi On Line/In presenza presso la sede centrale dell'Istituto, in orario extrascolastico, secondo un calendario da concordare con il Dirigente Scolastico e da realizzare nell'ambito dei seguenti moduli:

Modulo	Ore	Compenso orario lordo	Compenso totale lordo
ENGLISH PASSWORD	30	70,00	2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate, su richiesta scritta e documentata.

L'Esperto SINNI AH SHANTHI KUMAR si impegna ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON riferito all'Assel-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE)-10.2.2A azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto ed dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Si sottolinea l'importanza di monitorare la frequenza degli alunni in quanto i finanziamenti relativi alla gestione del corso subiranno un decremento pari ad € 3,47 per ogni ora di assenza per allievo, con grave danno per l'istituto Scolastico.

Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del numero minimo, che è di 9 allievi, per due incontri consecutivi, si deve sospendere immediatamente il corso, informandone il Dirigente scolastico. Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso sarà cura del Tutor d'aula informare tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso.

## **2 – Durata**

Il presente contratto ha validità dal 19/04/2021 e fino alla conclusione del progetto. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

## **3 – Verifiche**

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

## **4 – Corrispettivi e modalità di pagamento**

L'Istituto corrisponderà all'Esperto il compenso lordo complessivo di € 2.100,00. Il compenso si intende onnicomprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale sia a carico del beneficiario che a carico dell'amministrazione.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall' A.d.G. senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

## **5 – Responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunto dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

## **6 – Cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

## **7 – Modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatto in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## **8 – Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c. che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto, qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Eventuali assenze giustificate con adeguata documentazione dovranno essere recuperate mediante adeguamento del calendario. Assenze ingiustificate costituiscono causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare per iscritto e a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## **9 – Obblighi di vigilanza**

Per ciascuna prestazione l'Esperto si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara

- Di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312
- Di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso affidati nell'ambito dell'intervento didattico di cui al presente contratto.

## **10 – Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto

inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'istituto, tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

### 11 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1 lett. b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Campobasso.

### 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati" si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativi ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio dei mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Colozza" di Campobasso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Antonietta Rizzo.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

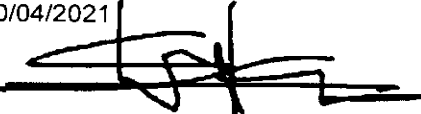
### 13 – Codice di comportamento


L'esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 4 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (G.U. n. 129 del 4-6-2013).

### 14 – Norme di rinvio


Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.


Li, 10/04/2021

  
L' Esperto  
**SINNI AH SHANTHI KUMAR**

 Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Antonietta Rizzo

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e segg. C.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

  
L' Esperto  
**SINNI AH SHANTHI KUMAR**

 Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Antonietta Rizzo